

**T.C.
TOROSLAR KAYMAKAMLIĐI
TOROSLAR MİMAR SİNAN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ**

2019-2023 STRATEJİK PLANI



İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

SUNUŞ



2017-2018 Eğitim Öğretim yılında açılan okulumuz Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu lisesi, yeni okul, yeni arkadaşlar, yeni eğitim çevresi ve yeni heyecanlarla birlikte bana yeni bir bakış açısı kazandırmıştır. Okulumuzda bir kurum kültürü oluşturmak öncelikli hedefimizdir.

Kalite kültürü oluşturmak için de eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır. İnanıyorum ki bu planın uygulanması sonucunda 'Üreten Okul' kavramı okulumuz ile bütünleşecektir.

Okulda yaptığımız bütün faaliyetlerde temel ilkelerimizden biri ve en önemlisi planlanan işin ya

da projenin sadece kâğıt üzerinde kalmamasıdır. Birey olarak yetiştirdiğimiz öğrencilerimize ve onları kazandıracığımız toplumumuza onların olumlu bir katkı sağlayacağına, bir fark, bir farklılık yaratacağına inandığımız bütün çalışmalarda olduğu gibi Toplam Kalite Yönetimine de ciddiyetle sürdürülmektedir.

Okulumuz idare, öğretmen, öğrenci, veli ve bütün personelimiz ile birlikte, dinamik ve güvenilir bir ailenin mensubu olmanın bilinci ve şevkiyle çalışmanın sonucunda; Okul içi ve dışı etkinlikleri, sosyal faaliyetleri ile hedeflediğimizden çok daha kısa bir süre içinde çevremizde en çok tercih edilen ve istenilen Meslek Lisesi hâline gelmesini sağlamaktır.

Özellikle Okulumuzda açılan alanları kullanarak çevre ile ilişkileri geliştirmek ve Bakanlığımızın 'Hayat Boyu öğrenme' projesinin bir adımını da üreterek gerçekleştirmek hedeflerimizden birisi olacaktır.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır

Toroslar Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı, belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamıza, Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve AR-GE birim sorumlusu olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Faruk EROL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	1ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ	21
VİZYONUMUZ	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	21
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	22
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	22
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
FARUK EROL	OKUL MÜDÜRÜ	BÜŞRA ÇINAR	MÜDÜR YARDIMCISI
FATİH UYSAL	MÜDÜR YARDIMCISI	AHMET YAŞAR	ÖĞRETMEN
GÜLHAN ARSLAN	MÜDÜR YARDIMCISI	MURAT ÇİFÇİ	ÖĞRETMEN
ADEM UÇAR	ÖĞRETMEN	ORHAN KURT	ÖĞRETMEN
GÖNÜL ARSLAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	AHMET AKAY	ÖĞRETMEN
MURAT KÖYSU	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	ŞENİZ DOĞAN	ÖĞRETMEN
		ERGUN BOZKURT	ÖĞRETMEN

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

2016-2017 Eğitim-Öğretim döneminde hizmete açılan okulumuza Toroslar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından Osmanlı Devleti'nin yetiştirdiği en önemli isimlerden biri olan, aynı zamanda dünya çapında tanınmış bir mimar olan Mimar Sinan ismi verilmiştir. Mimar Sinan nam-ı diğer Koca Sinan Ağa doksan dokuz yıllık ömrüne camiler başta olmak üzere külliye, imarethane, sıbyan mektebi, yol, hamam, kervansaray, darüş-şifa ve medrese gibi birçok eser sığdırmıştır. Bu nedenle okulumuzun vizyonu ve misyonu doğrultusunda dünyanın en büyük yapı sanatçılarından biri olan "Mimar Sinan" adı okulumuza verilmeye layık görülmüştür. 2016-2017 Eğitim öğretim yılında okul müdürü Habib AKGÜN yönetiminde açılıp 18/09/2017 yılında Faruk EROL 'un yeni okul müdürü olarak atanmasıyla eğitim öğretime devam etmektedir. Okulumuz ilk kurulduğu tarihten itibaren Arpaçsakarlar Mahallesi,Çiftçiler Caddesi No:6/A adresinden taşınarak 2019/2020 eğitim öğretim yılından başlamak üzere Korukent Mahallesi, 243. Cadde no.57 'deki adresinde hizmet vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MERSİN		İlçesi: TOROSLAR			
Adres:	KORUKENT MAHALLESİ 243.CADDE NO:57 TOROSLAR/MERSİN	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/HPbA94UmZgwMnU8r7		
Telefon Numarası:	3242292021	Faks Numarası:	3242292022		
e- Posta Adresi:	761472@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://toroslarmimarsinan.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	761472	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : Eylül 2016		Toplam Çalışan Sayısı:	67		
Öğrenci Sayısı:	Kız	221	Öğretmen Sayısı	Kadın	35
	Erkek	465		Erkek	32
	Toplam	686		Toplam	67
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:9
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Meslek Öğretmeni	21	7	0
Brans Öğretmeni	11	26	37
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	4	2	6
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları			71

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	24	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m ²)		Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	27	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m ²)		İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m ²)		Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m ²)	7265 m ²	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	6000m ²			
Okul Kapalı Alan (m ²)	1453m ² x5 kat			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m ²)				
Tuvalet Sayısı				
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.(ATP: Anadolu Teknik Programı/ AMP: Anadolu Meslek Programı)

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9.SINIF	50	191	241	11AMP YEN.ENERJİ	11	31	42
10AMP ELEKTRİK	2	36	38	11 ELK.-ELKTR.	3	28	31
10 AMP İNŞAAT	12	20	32	11 ELK.-ELKTR.	3	28	31
10AMP YEN.ENERJİ	10	26	36	12 ATP İNŞAAT TEK.	5	4	9
10 AMP KİMYA	21	8	29	12 ATP KİMYA TEK.	8	6	14
10 ATP KİMYA	9	3	12	12AMP ELK.- ELEKTR.	3	30	33
11 ATP KİMYA	11	1	12	12 AMP YEN.ENERJİ	3	16	19
11ATP İNŞAAT	4	13	17	12 AMP İNŞAAT TEK.	1	22	23
11 AMP KİMYA TEK.	24	4	28	12 AMP KİMYA	29	13	42
11 AMP İNŞAAT TEK.	15	13	28				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	35	Yazıcı Sayısı	9
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mbit

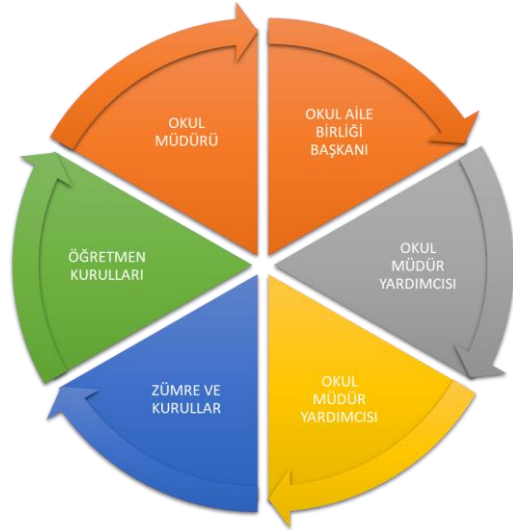
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	6.303 TL	5.804 TL
2017	43.779,86 TL	33.281,14 TL
2018	46.109,68 TL	44.852,01 TL
2019	51.586,05 TL	34.205,65 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- Yapılan anketlerde öğrencilerin okulu kurumsal olarak algılamalarının puanı 5 üzerinden 4,50 dir.
- Öğrencilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamalarının puanı 5 üzerinden 4 tür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- Okul çalışanlarının, okulu kurumsal algılamaları iyidir.
- Okul çalışanlarının, okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyidir.
- Okul çalışanları okul değerlerini benimsemiştir.
- Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

- Velilerle yapılan görüşmelerde velilerin okulun eğitim ve öğretimini beğenme oranları iyidir.
- Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir.
- Velilerin toplantılara katılma oranları %40'tır.
- Okulun sportif, sosyal ve kültürel etkinliklere velilerin katılımı düşüktür.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması, kalabalık olmaması.
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve dinamik olması, okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanması. Kadromuzun büyük oranının lisansüstü eğitim almış kişilerden oluşması.
Veliler	Yeteri kadar olmasa da duyarlı velilerimizin varlığı, öğrencisi ile ilgilenen, okulumuzda verilen eğitimlere katılan ve yardımcı olmaya çalışan velilerimizin olması. Okulumuzda okul aile birliğinin varlığı.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binası yeni yapılmış olup öğrencilerin sayı bakımından az olması nedeniyle her türlü ihtiyaçlarına cevap verebilmesi.
Donanım	Okulumuzun donatımının en güncel halde olması. Okulda güvenlik ve kamera sisteminin olması. Okulumuzda engelli asansörü ve engelli kullanımına açık tuvaletlerin olması.
Bütçe	Tam olmamakla birlikte acil ihtiyaçların karşılanacağı bütçemizin olması.

Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır ve yönetimin değişime ve gelişime açık olması.
İletişim Süreçleri	Öğretmen, Öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halinde olmamız. Çalışanlar arasında güçlü iletişim ve hoşgörünün olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Gelecek kaygısı taşımamaları ve sorumluluklarını yerine getirmemeleri.
Çalışanlar	Yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları. Kariyer geliştirme fırsatlarının yetersiz olması.
Veliler	Velilerimizin öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili olmaması. Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Şehirden uzak olması, toplu taşıma araçlarının kullanımında sıkıntılar yaşanması.
Donanım	Yeni okul olmamızdan dolayı donanım kısmında kısmen eksikliklerimizin olması
Bütçe	Velilerimizin ve çevre işletmelerin okula gerekli desteği vermemeleri.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun iş birliklerine ilişkin algılamalarının düşük olması.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar ve velilerle kurulan iletişimde zamanlama sorunlarının yaşanması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İstikrarın olması-Etkin ekip çalışmalarının yapılması, Teknik öğretmen kadromuzun gelişen teknolojiyi yakından takip edebilecek bilgi, istek ve yeterliğe sahip olması.
Ekonomik	Okul Aile Birliği Eğitim-Öğretim konularına ilgili olmaları, Belediyenin temizlik ve ilaçlama işlerinde okula yardımcı olması.
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması,
Teknolojik	Çağın teknolojiye ileri düzeyde olması, ulaşım ve haberleşme ağının gelişmiş olması.
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bütün sorunlara kazuistik şekilde cevap vermesi, Okul idaresinin diğer eğitim kurumları ve kamu kuruluşları ile diyaloglarının iyi olması.
Ekolojik	Çevrede problemlerin az olması, öğrencileri olumsuz etkileyecek mekanların bulunmaması.

Tehditler

Politik	Velilerin çocuklarından beklentileri istenen düzeyde değildir. Velilerin eğitim seviyelerinin düşüklüğü nedeni ile çocuklarını ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirmede yardımcı olamamaları.
Ekonomik	Velilerin tüm sorunların çözümünü okuldan beklemeleri, dar gelirli olmaları. Ailelerin eğitim öğretim faaliyetlerine istenen düzeyde katılmaması. Mesleki eğitimin pahalı olması.
Sosyolojik	Okul çevresi gelişime açıktır. Yeni yerleşim yerlerinin kontrol edilmesi gerekmektedir.
Teknolojik	Cep telefonu ve medya öğrencilerimizi olumsuz etkilemektedir. Teknolojik gelişmeleri eğitim ortamına aktarmada karşılaşılan iletişim bozuklukları.
Mevzuat-Yasal	Eğitim dair yönetmeliklerin her bölgenin özelliğine göre çeşitlendirilmemiş olması.
Ekolojik	Doğal çevrenin yerini yerleşim alanlarına bırakması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	Yardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Toroslar Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, öğrencilerimizi değerlerimiz doğrultusunda orta öğretim düzeyinde, ilimiz ve ülkemizin sanayi ve hizmet kuruluşlarının ihtiyaç duyduğu ve ileride duyacağı, nitelik ve donanıma sahip teknik elemanlar olarak yetiştirip, yüksek öğrenimi hedefleyen, öğrenci gruplarımızı yüksek öğrenime hazırlayan, çevresinde seçkin bir mesleki ve teknik eğitim öğretim kurumu olmaktır..

VİZYONUMUZ

Toroslar Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi çalışanları olarak öğrencilerimizi; Toroslar Mimar Sinan Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak, sanayi ve hizmet sektörünün kalkınmasına katkıda bulunarak, ülkemiz insanının refah düzeyini artırmak amaçlı projeler geliştirip, öğrencilerini çağın gerektirdiği nitelik ve beceriye sahip, girişimcilik ruhu gelişmiş teknik elemanlar olarak yetiştiren, öğrencilerini istenilen nitelik ve donanımlı olarak hazırlayan ulusal ve uluslararası örnek bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Orta öğretim düzeyinde bir genel kültür vermek.
- 2) Kişi ve toplum sorunlarını tanıtma, çözüm arama, yurdumuzun ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkıda bulunma bilincini vermek.
- 3) Öğrencilere ilgi, beceri ve yetenekleri ölçüsünde hem mesleğe hem de yüksek öğretime ya da iş alanlarına hazırlamak.

- 4) İş ve hizmet alanlarının gereksinimi olan orta düzeyde teknik insan gücü yetiştirmek.
- 5) Çevrenin eğitim ve öğretim düzeyini karşılamak okulda yapılan meslek eğitimini iş ve hizmet hayatının gerektirdiği koşullarda gerçekleştirmek ve çevre okul iş birliğini kurmak.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	65	70	70	80	85	90

PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	5	4	3	2	1

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.b	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Gülhan ARSLAN Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.c	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzu tanıtmak ve meslek okulları arasında başarılarıyla öne çıkan bir yer edinmek.

Stratejik Hedef 1.1: Okulumuzun Web sitesinin sürekli güncellenmesi ve okulla ilgili önemli haberlere yer verilmesi.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfamızda yayınlanma oranı %	60	70	80	90	100	100
PG.1.1.b	Öğretmenlere ait ders notları, soru bankaları vb. çalışmaların okul internet sitesinde yayınlanma oranı	20	30	40	50	70	90
PG.1.1.c.	Derslerde işlenen konularla ilgili mevzuat değişikliklerinin internet sitesinde yayınlanması.	10	30	40	50	70	80

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Okuldaki önemli olay, sportif ve akademik başarılar, öğrenci faaliyetleri ve eğitimle ilgili önemli duyuruların internet sayfamızda yayınlanması.	Yayın ve İletişim Kulübünde Faaliyette bulunan idareci ve öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.b	Öğretmenlere ait ders notları, soru bankaları vb. çalışmaların okul internet sitesinde yayınlanması	Yayın ve İletişim Kulübü Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.c	Derslerde işlenen konularla ilgili mevzuat değişikliklerinin internet sitesinde yayınlanması.	Yayın ve İletişim Kulübü Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	Talim terbiye duyurusuna istinaden

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 1:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sosyal faaliyetlere katılım oranı %	55	60	65	70	75	90

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Öğrencilerin sosyal etkinliklere etkin bir şekilde katılımı	Kulüp Öğretmenleri	Eylül ayı ilk haftası

Stratejik Hedef 1.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	DYK 'ya katılım oranı %	5.6	7	10	12	15	20
PG.1.2.b	Staj katılım ve devamsızlığı oranı %	0	4	3	2	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.a	Üniversite sınavı ve okul derslerine katkı sağlaması adına DYK 'lara daha çok öğrenci katılımı sağlanması	Rehber öğretmenler Rehberlik servisi	Eylül ilk haftası
1.2.b	Staj takibi için koordinatör öğretmenlerin ilgilerinin artırılması	Koordinatör öğretmenler idare	Her haftanın iki günü

STRATEJİK AMAÇ 2:

Başarılı Bir Okul Olmak

Stratejik Hedef 1.1 Her yıl üniversitelere yerleşme oranını sürekli artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	4 yıllık fakülteye giden öğrenci oranı %	-	-	1	1	7	10
PG.1.1.b	Yapılan üniversite tanıtım gezisi	1	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	4 yıllık üniversiteye öğrenci göndermek için öğrenim koçu çalışması yapmak	Öğretmenler	Eylül ilk haftası
1.1.b	Üniversite gezileri yapıp öğrencilere üniversiteleri tanıtmak	Gezi inceleme kulübü	Mayıs ayının 2. haftası

Stratejik Hedef 2.1_Sınıf ve ders olarak öğrenci başarılarını sürekli artırmak

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.b	Sınıfların başarı ortalamaları %	83,63	85	86	87	88	90
PG.2.1.c	Eğitsel rehberlik çalışması	2	3	5	6	6	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.a	Her branş için öğrencilerin mevcut başarılarının sınıf sınıf tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.b	Her sınıf için ders başarı notlarının tespit edilmesi.	Okul idaresi	Dönem sonlarında
2.1.c	Öğrencilere “Zamanı Etkili ve Verimli Kullanma, Plan Yapma Becerilerini” geliştirici çalışmaların okul rehberlik servisi koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri tarafından yapılması.	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmenleri	01-20 Eylül
2.1.ç	Bütün öğretmenlerin eğitim teknolojisini ve aktif öğrenme yöntemleri kullanarak dersleri işlemeleri.	Okul idaresi Alan, Laboratuvar ve Atölye Şefleri Bilgisayar Öğretmenleri	Her ders
2.1.d	Yapılan deneme sınavı sorularının her ders öğretmeni tarafından çözümünün yapılması.	Okul idaresi Zümre başkanları	Deneme sınavı ilk ders

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.e	Sınıf rehber öğretmenleri tarafından “başarısızlık nedenlerini” çok iyi belirleyerek gerekli tedbirleri öğrenci ve sınıf bazında almak	Okul Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.f	Akademik başarısı düşük, devamsızlık sorunu olan, ders içindeki olumsuz tutum ve davranışlarıyla dikkat çeken (ders dinlemeyen, dersin dinlenilmesine engel olan, ya da çok sessiz ve içe dönük v.b.) öğrencilere yönelik öğretmen, rehberlik servisi ve veli iş birliği ile gereken eğitsel tedbirleri almak.	-Rehberlik Servisi -Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
2.1.g	Okulumuzda gelişimsel ve önleyici rehberlik anlayışı ilkeleri paralelinde çalışmalar yaparak olabilecek olumsuzlukları ortaya çıkmadan engellemek.	Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.ğ	Sınıf yerleşimlerini alanlara göre yaparak, alan öğretmenleri ve öğrencilerinin birbirleri ile daha fazla görüşmelerini sağlamak.	-Okul idaresi - Alan Şefleri	01-20 Eylül

Stratejik Hedef 3.1: Öğrencilerimize yaşamın en temel gereklerinden olan “öğrenmeyi öğrenme” bilincini aşlamak ve öğrenmeyi sevdirebilmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.b	Kütüphanedeki kitap sayısı	1503	1550	1700	1850	1900	2000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.a	Öğrencilerin istekleri ve ihtiyaçları yönünde öğrenme ortamlarını oluşturmak	Okul İdaresi Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	01 -20 Eylül
3.1.b	Okul kütüphanesini zenginleştirerek öğrencilerimizde okuma ve araştırma becerilerini geliştirmek.	Kültür ve Edebiyat Kulübü Edebiyat zümre öğretmenleri	01 -20 Eylül
3.1.c	Okulumuzda “Kitap Okuma Kampanyası” düzenleyerek öğrencilerimizin kitap okuma alışkanlığı edinmelerinin sağlanması.	Kültür ve Edebiyat Kulübü Edebiyat zümre öğretmenleri	01 -20 Eylül
3.1.ç	Öğrencilerimizde bilgiye ulaşma yolları konusunda en önemli özellik olan teknolojiyi kullanma becerisinin Bilgisayar dersleri yoluyla geliştirilmesi.	FKB Öğretmenleri, Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	01 -20 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.d	Bilgiye ulaşmada yardımcı olacak internet adreslerinin okul ve alan panolarında duyurulması. Öğrencilere İnterneti faydalı bilgilere ulaşmada kullanma alışkanlığının kazandırılması.	Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri Bilgisayar Derslerini okutan öğretmenler	Her ayın son haftası
3.1.e	Sosyal aktivitelere daha fazla yer vererek öğrencilerimizin sosyal becerileri ve olumlu karakter özelliklerini kazanmalarının sağlanması	Okul İdaresi Kulüp Danışman Öğretmenleri	Eylül ilk haftası zümrelerde belirtilecek
3.1.f	İnternet bağlantılı laboratuvarların öğrencilerin kullanımına sürekli açık tutulması	Okul idaresi Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	2. Dönem başı

Stratejik Hedef 2.3: Okulumuzun İlimizde, ülke genelinde sportif ve sosyal faaliyetlere katılması ve iyi dereceler alması için çalışmaların yapılması

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenme sayısı	5	6	10	15	20	25

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlere öğrencilerimizin daha fazla katılımının sağlanması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Kulüp Danışman Öğretmenleri	Eylül ilk haftası
1.1.b	Okulumuzdaki sosyal ve sportif faaliyetlerin sayısı ve çeşidinin artırılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Beden Eğitimi Öğretmenleri Kulüp Danışman Öğretmenleri	01-20 Eylül
1.1.c	Öğrencilere iyi bir meslek ve başarılı bir toplumsal yaşam için akademik kariyerin tek başına yeterli olmadığı bunun yanında sosyal becerilerin de önemli olduğunun kavratılması.	Rehberlik Servisi Sınıf Öğretmeni	Aralık -Mayıs aylarının ilk haftası seminer düzenlenecek
1.1.ç	Okul Laboratuvarlarının ve spor salonlarının ders dışında öğrencilere ve halka devamlı olarak açık tutulması.	Okul İdaresi Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	Her zaman
1.1.d	Hafta sonları ve akşamları (ders dışında) halka yönelik Meslek Edindirme kurslarının açılması.	Okul İdaresi Alan, Atölye ve Laboratuvar Şefleri	01-20 Eylül
1.1.e	Mersin İli ve ilçelerinin tarihi ve turistik yerlerine her yıl günü birlik geleneksel geziler düzenleyerek öğrencilerin yaşadıkları çevreyi tanımalarını sağlamak	Okul İdaresi Turizm Gezi ve İnceleme Kulübü Danışman Öğretmenleri	Mayıs ayı son haftası

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ:1

VELİLERİMİZİN OKUL TOPLUMUNDAKİ YERLERİNİ ALMALARINI SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 1.1: Okulda daha temiz bir ortamın oluşturulması ve okulda oluşabilecek “küçük sağlık sorunları” esnasında ilk yardım dolabının malzemelerinin tamamlanması.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılma oranı %	30	40	50	70	75	80
PG.1.1.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilme oranı %	20	30	40	50	60	70

PG.1.1.c	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamakları velilerin katılma oranı %	5	10	20	20	30	35
PG.1.1.ç	Okulda yapılan deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması amacıyla gerçekleştirilen eğitime katılma oranı %	20	25	30	30	35	50
PG.1.1.d	Problemlı öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlama oranı %	70	75	80	90	95	100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a.	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılmalarını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her dönem başı
1.1.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ilk haftası
1.1.c	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarının velilerle birlikte yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül, Şubat ilk haftası
1.1.ç	Okulda yapılan deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her deneme sınavı ilk hafta

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.d	Problemlı öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her ay sonları
1.1.e	Uygulama eğitime gidecek öğrencilerin staj yerlerinin belirlenmesinde ve staj yeri bulunması konusunda veliler ile görüşmeler yapılarak desteklerinin sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül

STRATEJİK AMAÇ :2

Okulun donanımsal imkanlarından bütün öğrenci ve personelin yararlanmasını sağlamak

Stratejik Hedef 1. Okul bahçesinin görünüşünü güzelleştirmek ve güvenli hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bahçeye ağaç dikilme oranı %	35	45	55	60	60	60

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.a	Bahçeye çiçek ve ağaç dikilmesi.	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri	Mayıs ayının ilk haftası
1.1.b	Bu konuda yerel yönetimle iş birliği yapılması.	Okul Aile Birliği -Okul İdaresi	01 Eylül - 20 Eylül
1.1.c	Bahçe duvarlarının deforme oldukça boyanması.	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri (İnşaat Tek. bölümü öğretmen ve öğrencileri)	Eylül ayının ilk haftası
1.1.ç	Okulumuz bahçesindeki voleybol ve basketbol sahalarının çizilmesi, potaların boyanması ve potalarda file bulundurulması	Çevre Kulübü Danışman öğretmenleri Beden Eğitimi Öğretmenleri (İnşaat Tek. bölümü öğretmen ve öğrencileri)	Eylül ayının ilk haftası
1.1.d	Okul bahçesine bankların temin edilmesi.	Okul Aile Birliği -Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası
1.1.e	Okul bahçesi ihata duvarlarının demirlerin boyanması	Okul Aile Birliği -Okul İdaresi	Eylül ayının ilk haftası

Stratejik Hedef 1,2: Daha güvenli bir okul ortamı oluşturarak bu yönüyle tercih edilen bir okul olmak

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okulda şiddet ve bu yüzden disiplin olaylarının oranı%	25	20	15	10	5	5
PG.1.2.b	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisinin eğitim verme sayısı	2	3	3	3	3	3

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.a	Şiddet Eylem Planı hazırlaması ve titizlikle uygulanması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayı ilk haftası
1.2.b	Tehdit algılandığında okul, veli ve emniyet mensuplarıyla iş birliği yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Tehdit algılandığı gün
1.2.c	Şiddete meyilli öğrenci ve öğrenci gruplarına yönelik rehberlik servisi, okul idaresi ve veli iş birliğine gereken önemin verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Periyodik olarak 2 ayda bir
1.2.ç	Öğrenci devamsızlıkları ve okuldan kaçma ile ilgili Okul İdaresi ve Rehberlik Servisince düzenli takip yoluyla iyileştirmeye yönelik tedbirlerin alınması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Her dönemde bir kez
1.2.d	Okul ihata duvarlarının demirlenerek giriş ve çıkışların kontrollü yapılması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayının ilk haftası
1.2.e	Sınıf Rehber öğretmenlerinin ilgilendiği sınıfların her yıl değişmesi yerine 9. sınıftan itibaren alınması	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ayının ilk haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	1000	2000	3000	3000	4000	5000
TOPLAM	1000	2000	3000	3000	4000	5000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.